

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ TAM ĐIỆP**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TCKH
V/v triển khai một số nội dung
điều hành dự toán ngân sách
nhà nước năm 2022

Tam Điệp, ngày tháng 02 năm 2022

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể thành phố;
- Nhà máy xử lý chất thải rắn Ninh Bình;
- Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Tam Điệp;
- Chi cục Thuế khu vực Tam Điệp - Yên Mô;
- Kho bạc Nhà nước Tam Điệp;
- Các trường: Mầm non, Tiểu học, THCS
- UBND các phường, xã.

Thực hiện Quyết định số 38/QĐ-UBND ngày 14/01/2022 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định một số điểm về điều hành dự toán ngân sách nhà nước tỉnh Ninh Bình năm 2022, UBND thành phố Tam Điệp đề nghị các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước, UBND các phường, xã nghiêm cứu, thực hiện nghiêm Quyết định số 38/QĐ-UBND ngày 14/01/2022 của UBND tỉnh, trong đó tập trung thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

I. Tổ chức quản lý thu ngân sách, chế độ báo cáo tình hình thực hiện thu ngân sách, quản lý và sử dụng tài sản công

1. Tổ chức quản lý thu ngân sách

- Thực hiện đúng theo quy định tại Điều 55 Luật NSNN.
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các Nghị quyết, Kế hoạch của UBND tỉnh, như: Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 22/01/2019 thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/BCS của Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh về tập trung lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 18/9/2019 thực hiện Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 31/7/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác quản lý đất đai trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 19/8/2021 về triển khai Kết luận số 62-KL/TU ngày 14/5/2021 tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 12/8/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về cải cách thủ tục hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và tăng cường thu hút đầu tư trên địa bàn tỉnh Ninh Bình... Tiếp tục đổi mới và vận hành hoạt động có hiệu quả Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Ninh Bình và bộ phận một cửa liên thông cấp huyện, cấp xã theo Kế

hoạch số 138/KH-UBND ngày 27/8/2021 của UBND tỉnh về triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công trên địa bàn tỉnh Ninh Bình, nhằm tăng cường nâng cao chất lượng thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, khuyến khích đầu tư, thúc đẩy sản xuất kinh doanh, tạo điều kiện thuận lợi thu hút tối đa nguồn lực đầu tư phát triển nhanh, bền vững, trong đó tập trung vào các dự án lớn, có ưu thế về tăng trưởng và nguồn thu lâu dài cho ngân sách.

- Chi cục Thuế khu vực Tam Điệp - Yên Mô tiếp tục cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý thuế, tăng cường theo dõi, kiểm tra, kiểm soát việc kê khai thuế của các tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật về thuế, việc khai báo tên hàng, mã hàng, thuế suất, trị giá, số lượng,... để kịp thời phát hiện các trường hợp kê khai không đúng, không đủ, gian lận thuế. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra thuế, xử lý nợ đọng thuế, đấu tranh phòng chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, trốn thuế, chuyên giá,...đảm bảo thu đúng, đủ, kịp thời các khoản thuế, phí, lệ phí và thu khác vào ngân sách nhà nước. Đồng thời tạo điều kiện cho người nộp thuế; thực hiện kiểm tra trước và sau hoàn thuế theo quy định của pháp luật và mức độ rủi ro; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm đối với các hành vi gian lận, lợi dụng chính sách hoàn thuế, chiếm đoạt tiền từ ngân sách nhà nước.

- Thường xuyên theo dõi phân tích, đánh giá cụ thể kết quả thu của tháng, dự báo tình hình sản xuất kinh doanh và những yếu tố tác động; chỉ rõ những nguồn thu, đơn vị, địa bàn thu thấp, xác định rõ nguyên nhân, trên cơ sở đó đề ra giải pháp điều hành thu phù hợp, báo cáo UBND thành phố. Đồng thời chỉ ra những khoản thu, địa bàn còn tiềm năng để dồn sức chống thất thu, khai thác tăng thu. Tiếp tục triển khai các chính sách ưu đãi thuế theo quy định tạo điều kiện cho doanh nghiệp vượt qua khó khăn, ổn định sản xuất kinh doanh. Thực hiện thu đúng, kịp thời các nguồn thu phát sinh, động viên hợp lý các khoản thu và ngân sách nhà nước, nhằm khuyến khích sản xuất kinh doanh phát triển, tăng tích lũy, nuôi dưỡng và phát triển nguồn thu.

- Triển khai đầy đủ, kịp thời Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật; thực hiện nghiêm Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ. Thực hiện sắp xếp lại, xử lý xe ô tô, máy móc, thiết bị bảo đảm theo tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công. Thực hiện nghiêm quy định về đấu giá khi thực hiện bán, chuyển nhượng, cho thuê tài sản công, giao đất, cho thuê đất theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, pháp luật về đất đai.

- Chi cục Thuế khu vực Tam Điệp - Yên Mô gửi danh bạ các doanh nghiệp ngoài quốc doanh và các tổ chức, cá nhân có sản xuất kinh doanh khác đăng ký kê

khai nộp thuế vào ngân sách thành phố theo quy định của pháp luật (được giao nhiệm vụ thu theo Quyết định giao dự toán của UBND thành phố) đến UBND thành phố, KBNN Tam Điệp và Phòng Tài chính - Kế hoạch sau khi có quyết định giao dự toán ngân sách, làm cơ sở để thực hiện phân chia các khoản thu giữa ngân sách các cấp theo quy định.

- Kho bạc nhà nước Tam Điệp căn cứ danh sách doanh nghiệp do cơ quan Thuế gửi đến để thực hiện phân chia các khoản thu giữa ngân sách các cấp theo quy định.

2. Chế độ báo cáo tình hình, kết quả thu chi ngân sách

- Trước 10h00' ngày thứ Ba hàng tuần, Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp báo cáo kết quả thu, chi ngân sách thành phố.

- Đối với thu tiền sử dụng đất: Hàng tháng, giao Phòng Tài nguyên và Môi trường lập báo cáo chi tiết việc giao đất, đấu giá quyền sử dụng đất chi tiết theo từng phường, xã để UBND thành phố báo cáo UBND tỉnh, Sở Tài chính, Sở Tài nguyên và Môi trường.

II. Tổ chức điều hành dự toán chi ngân sách nhà nước

1. Tổ chức điều hành dự toán chi ngân sách nhà nước

- Các cơ quan, đơn vị, các phòng, ban, ngành, đoàn thể, UBND các phường, xã và các đơn vị sử dụng ngân sách thực hiện chi ngân sách trong phạm vi dự toán ngân sách được giao; tiếp tục thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Nghị quyết số 02-NQ/BCS ngày 08/01/2018 của Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh về tăng cường quản lý chi tiêu ngân sách nhà nước, Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 23/02/2018 của UBND thành phố triển khai thực hiện Nghị quyết 02-NQ/BCS. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố, Kho bạc Nhà nước Tam Điệp tổ chức điều hành ngân sách trong phạm vi dự toán được duyệt, thực hiện kiểm soát chi chặt chẽ đảm bảo theo đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức, chế độ nhà nước quy định. Trong đó lưu ý:

+ Đối với nhiệm vụ đột xuất phát sinh ngoài kế hoạch: Đối với các nhiệm vụ phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa, dịch bệnh trên diện rộng với mức độ nghiêm trọng, nhiệm vụ về quốc phòng, an ninh và nhiệm vụ cấp bách khác mà sau khi sắp xếp lại ngân sách đã giao, sử dụng hết dự phòng ngân sách mà vẫn chưa đủ nguồn: Đơn vị có văn bản gửi UBND thành phố, Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu, báo cáo UBND thành phố phương án giải quyết.

+ Đối với các nhiệm vụ phát sinh khác: Các nhiệm vụ đã có ý kiến chỉ đạo của Thường trực Thành ủy và UBND thành phố thì Phòng Tài chính- Kế hoạch tham mưu, báo cáo UBND thành phố. Các nhiệm vụ khác: Đơn vị chủ động sắp xếp lại các khoản chi trong dự toán được giao để thực hiện.

+ Đối với số thu tiền sử dụng đất, thu sở xố kiến thiết và nguồn thu khác gắn với nhiệm vụ chi cụ thể, UBND các phường, xã cần căn cứ dự toán đã được giao

và tiến độ thực hiện thu thực tế, trường hợp dự kiến giảm thu so với dự toán, đồng thời ngân sách phường, xã không thể bù đắp từ các khoản tăng thu khác thì phải chủ động rà soát, cắt giảm hoặc giãn tiến độ thực hiện các công trình, dự án được bố trí từ nguồn thu này.

- Các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp với Phòng Tài chính-Kế hoạch thành phố thường xuyên kiểm tra việc tổ chức thực hiện các chế độ, chính sách ở các đơn vị, ngân sách cấp dưới; quản lý chặt chẽ các khoản chi ngân sách nhà nước theo đúng dự toán được giao, giải ngân vốn trong phạm vi kế hoạch. Thực hiện triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên, giảm mạnh các khoản kinh phí hội nghị, hội thảo, khánh tiết, đi nghiên cứu; quản lý các khoản chi đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm, sửa chữa chặt chẽ, đúng quy định. Thực hiện cải cách thủ tục hành chính, mở rộng ứng dụng công nghệ thông tin, bảo đảm xây dựng nền hành chính quốc gia hiện đại, kết nối thông suốt đi đôi với tăng cường giám sát trong quản lý chi ngân sách nhà nước. Chủ động sắp xếp chi thường xuyên, ưu tiên các nhiệm vụ quan trọng, bảo đảm nguồn lực thực hiện chính sách an sinh xã hội và điều chỉnh tiền lương, không để xảy ra tình trạng nợ lương cán bộ, công chức, viên chức, các khoản chi cho con người và chính sách đảm bảo xã hội theo chế độ.

2. Đối với các đơn vị sử dụng ngân sách

2.1. Đối với dự toán đầu năm được UBND thành phố giao, các đơn vị sử dụng ngân sách lập dự toán chi tiết theo mục lục ngân sách gửi 01 bộ cho Phòng Tài chính - Kế hoạch để thẩm tra. Căn cứ vào thông báo kết quả thẩm tra của Phòng Tài chính - Kế hoạch các đơn vị thực hiện rút dự toán tại Kho bạc Nhà nước Tam Điệp theo chế độ, định mức chi tiêu ngân sách đã được cơ quan có thẩm quyền ban hành và tiến độ, khối lượng thực hiện nhiệm vụ.

Các khoản thanh toán cá nhân (lương, phụ cấp lương, trợ cấp xã hội...) đảm bảo thanh toán chi trả từng tháng cho các đối tượng hưởng lương, trợ cấp từ ngân sách nhà nước; thực hiện nghiêm túc việc trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ NSNN; trích nộp các khoản đóng góp (BHXH, BHYT, BHTN, KPCĐ) kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

Những khoản có tính chất thời vụ hoặc chỉ phát sinh vào một số thời điểm, các khoản có tính chất không thường xuyên khác thực hiện thanh toán theo tiến độ, khối lượng thực hiện theo chế độ quy định và trong phạm vi dự toán được giao.

2.2. Đối với các quyết định bổ sung phát sinh trong năm, các đơn vị sử dụng ngân sách lập dự toán chi tiết gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch để thẩm định. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch căn cứ vào điều kiện thực tế, thông báo cụ thể cho đơn vị. Căn cứ vào thông báo của Phòng Tài chính - Kế hoạch các cơ quan, đơn vị thực hiện rút dự toán tại Kho bạc Nhà nước Tam Điệp theo chế độ, định mức chi tiêu ngân sách đã được các cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và tiến độ, khối lượng thực hiện nhiệm vụ.

2.3. Báo cáo tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước theo quy định của Luật NSNN và các văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

3. Đối với bổ sung cân đối và bổ sung có mục tiêu từ ngân sách thành phố cho cấp xã bằng hình thức rút dự toán tại Kho bạc Nhà nước, cụ thể như sau:

- Đối với bổ sung cân đối từ ngân sách thành phố cho các phường, xã được giao tại Quyết định số 2112/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của UBND thành phố Tam Điệp về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2022, UBND các phường, xã chủ động thực hiện rút dự toán tại Kho bạc Nhà nước theo nguyên tắc hàng tháng không vượt quá 1/12 tổng mức bổ sung cân đối cả năm.

- Đối với bổ sung có mục tiêu từ ngân sách thành phố cho các phường, xã (gồm cả bổ sung có mục tiêu để chi XDCB và chi thường xuyên theo dự toán được giao tại Quyết định số 2112/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 và các khoản bổ sung có mục tiêu phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện dự toán ngân sách) thực hiện theo quy định của Bộ Tài chính.

- Trong trường hợp ngân sách thành phố ứng trước dự toán bổ sung có mục tiêu vốn đầu tư năm sau cho ngân sách phường, xã khi rút dự toán ứng trước phải hạch toán thu, chi vào ngân sách năm sau theo quy định.

- UBND các phường, xã thực hiện lồng ghép các nguồn vốn chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới trên địa bàn theo chế độ quy định để thực hiện có hiệu quả; ngoài nguồn hỗ trợ từ tỉnh, thành phố các phường, xã chủ động bố trí ngân sách cấp mình và các nguồn tài chính hợp pháp khác để thực hiện.

- Định kỳ hàng quý, Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện kinh phí ngân sách tỉnh bổ sung có mục tiêu cho ngân sách thành phố gửi Sở Tài chính.

- Trong quá trình thực hiện, UBND các phường, xã cần khẩn trương sử dụng nguồn kinh phí bổ sung có mục tiêu đúng mục đích, kịp thời, tránh việc chuyển nguồn sang năm sau không đúng quy định.

- Kết thúc năm ngân sách, cơ quan tài chính (UBND các phường, xã đối với cấp xã) tổng hợp báo cáo tình hình sử dụng các khoản bổ sung có mục tiêu từ ngân sách cấp trên gửi về cơ quan tài chính cấp trên. Đối với số rút dự toán của nhiệm vụ chi từ nguồn bổ sung có mục tiêu không sử dụng hết, cơ quan tài chính (UBND các phường, xã đối với cấp xã) tổng hợp, báo cáo gửi cơ quan tài chính cấp trên xem xét, giải quyết cụ thể.

- Kho bạc Nhà nước Tam Điệp:

+ Căn cứ giấy rút dự toán của UBND cấp xã đối với bổ sung cân đối, Kho bạc Nhà nước Tam Điệp kiểm tra tổng mức bổ sung cân đối ngân sách thành phố cho các phường, xã được giao tại Quyết định số 2112/QĐ-UBND ngày

27/12/2021, trong giới hạn rút vốn hàng tháng, sau đó hạch toán chi bổ sung cân đối ngân sách cấp trên, thu bổ sung cân đối ngân sách cấp dưới theo đúng Mục lục ngân sách nhà nước.

+ Căn cứ vào thông báo của Phòng Tài chính - Kế hoạch đối với các khoản bổ sung có mục tiêu, Kho bạc Nhà nước Tam Điệp kiểm tra các khoản bổ sung có mục tiêu từ ngân sách thành phố cho phường, xã được giao tại Quyết định số 2112/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 và các Quyết định bổ sung dự toán trong năm, hạch toán chi bổ sung có mục tiêu ngân sách cấp trên, thu bổ sung có mục tiêu ngân sách cấp dưới.

+ Định kỳ hàng tháng, chậm nhất vào ngày 15 của tháng sau, Kho bạc Nhà nước Tam Điệp thực hiện tổng hợp, báo cáo Phòng Tài chính - Kế hoạch về kết quả rút dự toán chi bổ sung cân đối, bổ sung có mục tiêu của ngân sách cấp trên cho ngân sách cấp dưới của tháng trước. Trường hợp phát hiện việc rút dự toán chi bổ sung cân đối ngân sách, bổ sung có mục tiêu của UBND các phường, xã không đúng quy định, Kho bạc Nhà nước có văn bản thông báo cho cơ quan tài chính biết, đồng thời tạm dừng việc rút dự toán chi bổ sung cân đối, bổ sung có mục tiêu.

4. Quản lý vốn đầu tư xây dựng cơ bản

- Việc quản lý sử dụng vốn đầu tư công thực hiện theo Luật Đầu tư công, Nghị định số 40/2020/NĐ-CP ngày 06/4/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn.

- Tất cả các dự án được giao kế hoạch đầu tư XDCB năm 2022 chỉ được thực hiện khối lượng theo mức vốn kế hoạch giao, không để phát sinh nợ đọng XDCB. Các chủ đầu tư tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn giao. Đối với những công trình, dự án không thực hiện đúng tiến độ phải báo cáo cơ quan có thẩm quyền quyết định điều chỉnh để chuyển nguồn vốn cho những dự án có tiến độ triển khai nhanh, có khả năng hoàn thành trong năm 2022 nhưng chưa bố trí đủ vốn.

- Nhập dự toán chi XDCB vào hệ thống TABMIS để Kho bạc nhà nước thanh toán cho các dự án:

Trên cơ sở kế hoạch vốn đầu tư XDCB được giao, tiến độ thu ngân sách nhà nước và nhu cầu thanh toán vốn của các chủ đầu tư, Phòng Tài chính-Kế hoạch cân đối nguồn vốn đầu tư XDCB, thông báo vốn cho các chủ đầu tư và Kho bạc Nhà nước Tam Điệp chi tiết cho từng dự án theo mã dự án đầu tư và ngành kinh tế (Loại, Khoản) theo Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 324/2016/TT-BTC. Đồng thời tổ chức nhập dự toán chi đầu tư XDCB vào hệ thống TABMIS cho từng dự án.

Trong trường hợp số thu tiền sử dụng đất, tiền xổ số kiến thiết không hoàn thành dự toán, đồng thời thu cân đối ngân sách thành phố không đạt kế hoạch,

UBND thành phố giao Phòng Tài chính - Kế hoạch và các đơn vị có liên quan tham mưu phương án thực hiện cắt giảm vốn bố trí cho các dự án từ các nguồn này.

- Đối với các dự án được giao kế hoạch vốn chưa có mã số dự án: Các chủ đầu tư làm thủ tục cấp mã số dự án theo đúng quy định tại Thông tư 185/2015/TT-BTC ngày 17/11/2015 của Bộ Tài chính. Hồ sơ đề nghị cấp mã số dự án gửi về Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh hoặc đăng kí cấp mã số dự án trực tuyến trên trang web <https://mstt.mof.gov.vn> hoặc <https://dichvucong.ninhbinh.gov.vn>.

- Việc quản lý, thanh quyết toán kinh phí NSNN hỗ trợ mua vật liệu cho các xã để đầu tư xây dựng các công trình hạ tầng kinh tế - xã hội thuộc Chương trình xây dựng nông thôn mới tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn liên ngành số 1431/LCQ/STC-KBNN ngày 24/10/2012 của Liên cơ quan Sở Tài chính, Kho bạc Nhà nước tỉnh Ninh Bình.

- Trước ngày 25 tháng cuối quý, Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Kho bạc Nhà nước, các chủ đầu tư báo cáo UBND thành phố tình hình thực hiện, giải ngân vốn XDCB đối với các dự án ngân sách cấp thành phố.

5. Thu tiền sử dụng đất, xử số kiến thiết

Thực hiện cơ chế sử dụng nguồn thu tiền sử dụng đất trong cân đối ngân sách để đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng kinh tế - xã hội, sử dụng một phần từ nguồn thu này để thực hiện công tác quy hoạch, quản lý đất đai, sớm hoàn thành việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo quy định. Tiếp tục thực hiện việc bố trí kinh phí cho việc đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai, đảm bảo dành tối thiểu 10% tổng số thu ngân sách các cấp được hưởng theo phân cấp từ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hàng năm theo Chỉ thị số 1474/CT-TTg ngày 24/8/2011, Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 04/4/2013 và Chỉ thị số 01/CT-TTg ngày 03/01/2018 của Chính phủ và Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 12/3/2018 của UBND tỉnh.

Nguồn thu từ hoạt động xử số kiến thiết được sử dụng chi đầu tư cho các công trình dự án quan trọng trong đó ưu tiên cho lĩnh vực giáo dục, dạy nghề, y tế và nông nghiệp, nông thôn, ứng phó với biến đổi khí hậu. Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp tăng thu từ hoạt động xử số kiến thiết so với dự toán HĐND giao, Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu phương án phân bổ chi đầu tư cho các công trình dự án quan trọng trong đó ưu tiên cho lĩnh vực giáo dục, dạy nghề, y tế và nông nghiệp, nông thôn, ứng phó với biến đổi khí hậu, báo cáo Thường trực HĐND quyết định và báo cáo HĐND tại kỳ họp gần nhất.

6. Năm 2022, tiếp tục thực hiện mức lương cơ sở 1,49 triệu đồng/tháng. UBND các phường, xã tiếp tục bố trí ngân sách và thực hiện cơ chế tạo nguồn để thực hiện chế độ cải cách tiền lương theo quy định tại Khoản 3 Điều 4 Thông tư 122/2021/TT-BTC ngày 24/12/2021 của Bộ Tài chính quy định tổ chức thực hiện

dự toán ngân sách nhà nước năm 2022. Trường hợp đã thực hiện các biện pháp tạo nguồn theo quy định mà không đủ nguồn thì báo cáo UBND thành phố và Phòng Tài chính - Kế hoạch để cấp bổ sung đảm bảo nguồn thực hiện.

7. Trường hợp có sự thay đổi về thu, chi ngân sách

7.1. Đối với các đơn vị sử dụng ngân sách

- Trường hợp cần điều chỉnh dự toán giữa các đơn vị dự toán trực thuộc mà không làm thay đổi tổng mức và chi tiết theo từng lĩnh vực chi được giao, Phòng Tài chính - Kế hoạch kiểm tra căn cứ, số dư dự toán và cho ý kiến bằng văn bản gửi đơn vị dự toán thực hiện điều chỉnh giảm, đơn vị dự toán thực hiện điều chỉnh tăng và Kho bạc Nhà nước làm căn cứ kiểm soát chi, cấp phát, thanh toán. Đồng thời, Phòng Tài chính - Kế hoạch thực hiện điều chỉnh dự toán trên hệ thống TABMIS.

- Trường hợp điều chỉnh dự toán từ kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ sang kinh phí thực hiện chế độ tự chủ; kinh phí không thường xuyên sang kinh phí thường xuyên; điều chỉnh nhiệm vụ chi trong phạm vi dự toán kinh phí được giao không tự chủ, không thường xuyên nhưng đã được ghi chú theo nhiệm vụ chi trong Quyết định giao dự toán đầu năm hoặc Quyết định giao dự toán bổ sung trong năm của UBND các cấp, đơn vị báo cáo gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch trước ngày 30 tháng 10 năm hiện hành. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch căn cứ vào điều kiện thực tế cho ý kiến bằng văn bản để thực hiện, đảm bảo việc phân bổ kinh phí thực hiện được các nhiệm vụ được giao.

- Thời gian điều chỉnh dự toán đã giao cho các đơn vị sử dụng ngân sách hoàn thành trước ngày 15 tháng 11 năm hiện hành.

- Đối với nguồn thu phí được để lại chi tại các đơn vị sự nghiệp trong quá trình thực hiện nếu có số thu tăng so với dự toán giao đầu năm, yêu cầu các đơn vị lập dự toán chi bổ sung (nếu có) gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch để thẩm định. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch căn cứ vào điều kiện thực tế thông báo cho đơn vị để thực hiện theo quy định.

- Việc điều chỉnh dự toán chi đầu tư phát triển được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Đầu tư công và các quy định của pháp luật có liên quan.

7.2. Đối với ngân sách các cấp

- Nếu có số thu ngân sách được hưởng theo phân cấp tăng so với dự toán được giao (trừ tăng thu theo quy định tại Khoản 13 Điều 12 quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số 94/2021/NQ-HĐND ngày 27/9/2021 của HĐND tỉnh) trích lập nguồn để thực hiện chế độ cải cách tiền lương theo quy định, phần vượt thu còn lại và số tiết kiệm chi ngân sách so với dự toán, Phòng Tài chính-Kế hoạch lập phương án sử dụng đối với từng nhiệm vụ chi theo thứ tự ưu tiên tại Khoản 2,

Điều 59, Luật NSNN trình UBND thành phố báo cáo Thường trực HĐND thành phố quyết định (đối với các phường, xã, cơ quan Tài chính cấp xã trình UBND các phường, xã thống nhất với Chủ tịch và Phó Chủ tịch HĐND xã quyết định)

- Trong trường hợp số thu ngân sách được hưởng theo phân cấp không đạt dự toán, UBND các phường, xã có phương án điều chỉnh giảm chi tương ứng, tập trung cắt giảm hoặc giãn, hoãn những nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp thiết báo cáo Thường trực HĐND xã xem xét, quyết định tại kỳ họp gần nhất theo quy định tại điểm a khoản 3 Điều 52 Luật Ngân sách nhà nước.

8. Dự phòng ngân sách

8.1. Dự phòng ngân sách được sử dụng cho các nhiệm vụ sau

- Chi phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa, dịch bệnh, cứu đói; nhiệm vụ quan trọng về quốc phòng, an ninh và các nhiệm vụ cần thiết khác thuộc nhiệm vụ chi ngân sách cấp mình mà chưa được dự toán.

- Chi hỗ trợ cho ngân sách cấp dưới để thực hiện nhiệm vụ quy định nêu trên, sau khi ngân sách cấp dưới đã sử dụng dự phòng cấp mình để thực hiện nhưng chưa đáp ứng được yêu cầu.

- Chi hỗ trợ các địa phương khác theo quy định tại điểm c Khoản 9 Điều 9 của Luật NSNN.

8.2. Thẩm quyền quyết định sử dụng dự phòng ngân sách

- Đối với dự phòng ngân sách các cấp: Sau khi nhận được văn bản đề nghị bổ sung kinh phí (kèm dự toán chi tiết) của các cấp, các ngành, các đơn vị, cơ quan Tài chính căn cứ vào tiêu chuẩn, định mức thẩm định trình UBND cùng cấp quyết định sử dụng dự phòng ngân sách cấp mình, định kỳ báo cáo Thường trực HĐND và báo cáo HĐND cùng cấp tại kỳ họp gần nhất.

- Phòng Tài chính - Kế hoạch có trách nhiệm tổng hợp tình hình sử dụng dự phòng ngân sách thành phố báo cáo UBND thành phố để báo cáo HĐND tại kỳ họp gần nhất. Đối với cấp xã, UBND xã báo cáo Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND hàng quý và báo cáo HĐND tại kỳ họp gần nhất.

9. Xử lý số dư dự toán ngân sách

Thực hiện chuyên nguồn ngân sách sang năm sau đảm bảo theo đúng quy định tại Khoản 3 Điều 64 Luật NSNN, các văn bản hướng dẫn thi hành Luật NSNN và các văn bản của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ Tài chính; Điều 26 Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính.

Kho bạc Nhà nước Tam Điệp căn cứ Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn, ý kiến của Phòng Tài chính - Kế hoạch, UBND cấp xã thực hiện rà soát, xử lý chuyên số dư ngân sách nhà nước sang năm sau theo quy định.

10. Xử lý tăng thu, tiết kiệm chi ngân sách so với dự toán

Số tăng thu và số tiết kiệm chi ngân sách so với dự toán được sử dụng theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Giảm bội chi, tăng chi trả nợ, bao gồm trả nợ gốc và lãi;
- Bổ sung quỹ dự trữ tài chính;
- Bổ sung nguồn thực hiện cải cách tiền lương;
- Thực hiện một số chính sách an sinh xã hội;
- Tăng chi đầu tư một số dự án quan trọng;
- Thực hiện nhiệm vụ quy định tại Khoản 3 và Khoản 4 Điều 59 Luật Ngân sách nhà nước.

Phòng Tài chính - Kế hoạch lập phương án sử dụng số tăng thu và tiết kiệm chi báo cáo UBND thành phố, trình Thường trực HĐND thành phố quyết định và báo cáo HĐND tại kỳ họp gần nhất. UBND phường, xã báo cáo Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND phường, xã.

11. Xử lý số dư dự toán

- Thực hiện chuyển nguồn sang năm sau đảm bảo theo đúng quy định tại Khoản 3, Điều 64 Luật NSNN, các văn bản hướng dẫn có liên quan; Điều 26 Thông tư 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

- Kho bạc Nhà nước căn cứ vào Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn có liên quan và các văn bản có liên quan, ý kiến của cơ quan tài chính, UBND cấp xã (đối với ngân sách cấp xã) thực hiện rà soát, xử lý chuyển số dư ngân sách nhà nước sang năm sau theo quy định.

12. Cấp lại số thu phần ngân sách tỉnh được hưởng cho ngân sách cấp huyện, cấp xã

- Số thu phí bảo vệ môi trường đối với khai thác khoáng sản

Kết thúc năm 2022, Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp số liệu thu phí bảo vệ môi trường đối với khai thác khoáng sản gửi báo cáo về Sở Tài chính (chậm nhất ngày 15/01/2023).

- Ngân sách tỉnh cấp lại khoản thu từ giao đất, đấu giá quyền sử dụng đất theo Điều 14 quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số 94/2021/NQ-HĐND ngày 27/9/2021 của HĐND tỉnh, Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp số liệu (có xác nhận của Kho bạc Nhà nước Tam Điệp), tham mưu cho UBND thành phố trình Sở Tài chính thẩm định, cấp lại số thu từ giao đất, đấu giá quyền sử dụng đất chậm nhất ngày 15/01/2023.

- Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp số liệu thu NSNN, nếu có số tăng thu phần điều tiết cho ngân sách tỉnh thì gửi báo cáo về Sở Tài chính trước ngày 15/01/2023.

13. Kết dư ngân sách

Kết dư ngân sách thành phố, các phường, xã được hạch toán vào thu ngân sách năm sau (100%).

14. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng chống tham nhũng

Các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã chỉ đạo thực hiện đầy đủ các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng, Luật Thực hành tiết kiệm và chống lãng phí. Đồng thời, xử lý kịp thời, đầy đủ những sai phạm được phát hiện qua công tác kiểm tra, thanh tra, kiểm toán; làm rõ trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân và trách nhiệm đối với Thủ trưởng đơn vị sử dụng NSNN trong quản lý, điều hành ngân sách khi để xảy ra thất thoát, lãng phí, sử dụng ngân sách sai chế độ, chính sách.

15. Thực hiện công khai tài chính, ngân sách nhà nước

- UBND các phường, xã thực hiện công khai tài chính, ngân sách nhà nước theo quy định tại Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính về hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách.

- Các đơn vị sử dụng ngân sách thực hiện việc công bố công khai theo đúng quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC.

- Các cơ quan, đơn vị được sử dụng nguồn vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 10/2005/TT-BTC ngày 02/02/2005 của Bộ Tài chính.

- Các cơ quan, đơn vị được giao quản lý các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân thực hiện công khai theo hướng dẫn tại Thông tư số 19/2005/TT-BTC ngày 11/3/2005 của Bộ Tài chính.

- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức được giao quản lý, sử dụng tài sản công thực hiện công khai theo quy định tại Mục 2 Chương XIV Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; Điều 9, Điều 10, Điều 11 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 hướng dẫn Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

- Đối với các khoản hỗ trợ trực tiếp của ngân sách nhà nước đối với cá nhân, dân cư việc công khai thực hiện theo quy định tại Thông tư số 54/2006/TT-BTC ngày 19/6/2006 của Bộ Tài chính.

- Việc công khai số liệu, báo cáo thuyết minh ngân sách được công khai trên Trang thông tin điện tử. Phòng Văn hóa - Thông tin, UBND cấp xã lập chuyên mục công khai ngân sách theo quy định, trong đó tạo lập các chuyên mục con theo các nội dung công khai (Dự toán trình HĐND; dự toán được HĐND quyết định,

tình hình thực hiện dự toán ngân sách địa phương quý, 06 tháng, 09 tháng, năm; quyết toán được HĐND phê chuẩn; tổng hợp tình hình công khai).

- Đẩy mạnh việc đăng tải công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng những trường hợp trốn thuế, gian lận thuế, chây ỳ không nộp thuế đúng thời hạn theo quy định của Luật Quản lý thuế.

Trên đây là một số nội dung về điều hành dự toán ngân sách thành phố Tam Điệp năm 2022 yêu cầu các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thành ủy; | (để b/c)
- Thường trực HĐND thành phố; |
- Chủ tịch và các PCT UBND thành phố;
- Lưu: VT, TCKH;

NTD.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Mạnh Hùng