

Số: /KH-UBND

Tam Điệp, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chủ đề công tác năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Kỷ cương, trách nhiệm, đẩy mạnh cải cách hành chính”

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy Ninh Bình tại văn bản số 143-BC/TU ngày 10/01/2022 về việc báo cáo kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm 2021, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 và Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thành phố tại Hội nghị tổng kết công tác năm 2021, triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 về việc xây dựng Kế hoạch triển khai chủ đề công tác năm 2022 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh “Kỷ cương, trách nhiệm, đẩy mạnh cải cách hành chính”. Ủy ban nhân dân thành phố Tam Điệp xây dựng kế hoạch chi tiết, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao nhận thức, đạo đức, trách nhiệm, hiệu quả trong thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ở địa phương; đẩy mạnh cải cách hành chính gắn với nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, xác định cải cách hành chính là yếu tố quan trọng thúc đẩy cải thiện môi trường đầu tư, sản xuất, kinh doanh, tạo động lực mạnh mẽ cho phát triển kinh tế - xã hội, nâng cao mức xếp hạng các chỉ số liên quan đến cải cách hành chính của thành phố Tam Điệp.

2. Các cơ quan, đơn vị và UBND các phường, xã xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt trong năm 2022 để tổ chức, triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả.

II. NHIỆM VỤ

1. Về kỷ cương

- Tiếp tục tuyên truyền quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các văn bản quy định của Trung ương, của tỉnh về Kỷ luật, kỷ cương hành chính; về đạo đức văn hóa công vụ; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Rà soát, ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy định về văn hóa công sở, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ.

2. Về trách nhiệm

- Quán triệt, nêu cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Đổi mới phương thức đánh giá, xếp loại công chức, viên chức và người lao động theo hướng đánh giá theo tháng, theo quý, trên cơ sở kết quả sản phẩm đầu ra.

3. Về đẩy mạnh cải cách hành chính

(Nhiệm vụ cụ thể theo biểu đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Theo dõi, đôn đốc các phòng và đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả.

- Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, triển khai thực hiện các nội dung về cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch theo quy định.

2. Văn Phòng HĐND-UBND thành phố

- Chủ trì, phối hợp với các phòng và đơn vị liên quan đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các nội dung về cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Trung tâm một cửa liên thông của thành phố, tạo giải pháp đột phá trong cải cách thủ tục hành chính, đẩy nhanh tiến trình chuyển đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân và doanh nghiệp trên địa bàn thành phố.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phường, xã triển khai thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Trung tâm một cửa của các phường, xã; đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Chủ trì, phối hợp với các phòng và đơn vị liên quan theo dõi hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức triển khai thực hiện các nội dung về phát triển ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng Chính quyền điện tử, chuyển đổi số hướng tới chính quyền số.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng và các đơn vị liên quan kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, bảo đảm đạt và vượt các chỉ tiêu về cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; về sử dụng dịch vụ bưu chính công ích trong giải quyết thủ tục hành chính theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và của tỉnh.

4. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền sâu rộng về chủ đề công tác năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, về kết quả triển khai thực hiện của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố.

- Chủ động xây dựng các tin, bài, chuyên mục, chuyên trang đặc biệt về kỷ luật, kỷ cương hành chính; trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, công vụ; đẩy mạnh cải cách hành chính, tập trung vào cải cách thủ tục hành chính, phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

5. Các phòng, đơn vị trực thuộc UBND thành phố

Các phòng, đơn vị trực thuộc UBND thành phố nghiêm túc triển khai hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 93/KH-UBND ngày 29/6/2021 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Tam Điệp năm 2022 và Công văn số 1634/UBND-NV ngày 15/9/2021 về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cải cách hành chính năm 2021, năm 2022 theo Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2021-2030.

6. Ủy ban nhân dân các phường, xã

Ủy ban nhân dân các phường, xã nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính được giao tại Kế hoạch này; tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh cấp xã.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chủ đề công tác năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Kỷ cương, trách nhiệm, đẩy mạnh cải cách hành chính” của thành phố Tam Điệp, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND thành phố;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc UBND thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Đình Chiến

NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Triển khai chủ đề công tác năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Tam Điệp)

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động, kết quả, sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
I. Về Kỹ cương	1. Tiếp tục tuyên truyền quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả của các văn bản quy định của Trung ương, của tỉnh về kỷ luật, kỷ cương hành chính; về đạo đức văn hóa công vụ; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh	Lồng ghép tuyên truyền về kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức, văn hóa công vụ; tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong hội nghị, cuộc họp, các buổi tọa đàm của cơ quan, đơn vị, các lớp tập huấn.	Các phòng, ban đơn vị trực thuộc UBND thành phố và UBND các phường, xã	Văn phòng HĐND-UBND	Thường xuyên trong năm 2022
	2. Rà soát, ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy định về văn hóa công sở, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ	Rà soát, ban hành, sửa đổi, bổ sung nội quy, quy chế làm việc của các cơ quan, đơn vị	Các phòng, ban đơn vị trực thuộc UBND thành phố và UBND các phường, xã	Phòng Nội vụ	Quý II, III năm 2022
	3. Kiểm tra, giám sát	Tiến hành kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ, công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố	Văn phòng HĐND-UBND và Phòng Nội vụ	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Thường xuyên trong năm 2022
II. Về trách nhiệm	1. Quán triệt, nêu cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức	Tổ chức quán triệt, nêu cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các hội nghị của cơ quan, đơn vị	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Văn phòng HĐND-UBND	Quý II, III năm 2022
	2. Đổi mới phương thức đánh giá, xếp loại công chức, viên chức và người lao động theo hướng đánh giá theo tháng, theo quý, trên cơ sở kết quả sản phẩm đầu ra	Triển khai đánh giá cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức. Quán triệt kết quả thực hiện chủ đề công tác là một tiêu chí đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức cuối năm	Phòng Nội vụ	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Quý IV năm 2022

III. Về cải cách hành chính	1. Triển khai thực hiện toàn diện 06 nội dung của cải cách hành chính	100% nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính của thành phố năm 2022 hoàn thành đúng tiến độ	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Phòng Nội vụ	Năm 2022
	2. Cải cách thủ tục hành chính	Rà soát, cắt giảm, đơn giản theo thẩm quyền hoặc đề nghị bộ, ngành cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, kiến nghị loại bỏ các quy định không hợp pháp, không cần thiết, không hợp lý	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Quý III năm 2022
		100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được đánh giá và công khai kết quả đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo quy định - Báo cáo kết quả lồng ghép trong báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Thường xuyên trong năm 2022
	3. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có chất lượng, số lượng, cơ cấu hợp lý	Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm công chức và cơ cấu ngạch công chức, Đề án số lượng người làm việc và cơ cấu ngạch viên chức theo chức danh nghề nghiệp	Phòng Nội vụ	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Sau khi có Thông tư hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương
		Tiếp tục triển khai bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ và Quyết định số 25/2020/QĐ-UBND ngày 11/9/2020 của UBND tỉnh Ninh Bình	Phòng Nội vụ	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Thường xuyên trong năm 2022
		Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng năm 2022	Phòng Nội vụ	Các phòng, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã	Theo Kế hoạch mở lớp của Sở Nội vụ

